

Latvijas Valsts mežzinātnes institūta “Silava” Privātuma politika

1. Ievads

Latvijas Valsts mežzinātnes institūta “Silava” (turpmāk – Pārzinis) interneta vietnē <https://www.silava.lv> (turpmāk – Vietne) veic tādu personas datu apstrādi, kuri ir iegūti no datu subjekta – Vietnes lietotāja vai Pārziņa pētniecības mērķiem aptaujātiem dalībniekiem (turpmāk – Lietotājs).

Pārzinis rūpējas par Lietotāja privātumu un personas datu aizsardzību, ievēro Lietotāju tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem – Eiropas Parlamenta un padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (Regula) un citiem piemērojamajiem tiesību aktiem privātuma un datu apstrādes jomā.

Nemot vērā minēto, Pārzinis ir izstrādājis šo privātuma politiku ar mērķi sniegt Lietotājam Regulā paredzēto informāciju.

Privātuma politika ir attiecināma uz datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē Lietotājs sniedz personas datus (Vietnē, papīra formātā vai telefoniski).

2. Pārziņa identitāte un kontaktinformācija

Pārzinis ir Latvijas Valsts mežzinātnes institūta “Silava”, reģ. Nr. LV90002121030, adrese: Rīgas iela 111, Salaspils, LV-2169. Kontaktinformācija: e-pasts: inst@silava.lv, tālrunis: 67942555.

3. Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija

Ar Pārziņa datu aizsardzības speciālistu var sazināties rakstot ar norādi “Datu aizsardzības speciālistam” uz e-pasta adresi: inst@silava.lv vai iesniedzot iesniegumu klātienē vai nosūtot to pa pastu uz Pārziņa adresi.

4. Apstrādes nolūki, kā arī apstrādes juridiskais pamats

4.1. Ja Lietotājs Pārzinim iesniedz savus personu datus, piemēram, vārdu, uzvārdu, personas kodu, e-pasta vai pasta adresi, tālruņa numuru, personīgos ziņojumus utt., izmantojot Vietnes kontaktformas, e-pastu vai cita veida pastu, aptaujas lapas, Pārzinis saglabā un izmanto šo informāciju tikai, lai izpildītu vai noslēgtu attiecīgu pakalpojumu sniegšanas līgumu un minēto datu apstrāde ir nepieciešama personas identificēšanai; līguma sagatavošanai, noslēgšanai un noslēgšanas fakta pierādīšanai; pakalpojumu darbības nodrošināšanai/uzturēšanai; norēķinu administrēšanai, kā arī citiem, ar līgumu noslēgšanu vai izpildi tieši saistītiem nolūkiem, vai Pārziņa pētniecības mērķu rezultātu noteikšanai.

Datu apstrādes tiesiskais pamats ir Regulas 6. panta 1. punkta b. apakšpunkts, kas nosaka, ka datu apstrāde ir likumīga, ja apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas vai pirms dalības aptaujā.

4.2. Pārzinis Vietnē, kā arī sociālajos tīklos publicē darbinieku un citu datu subjektu fotogrāfijas un video no zinātniskajām konferencēm. Konferenču dalībnieki ir informēti, ka notiks foto un/vai video uzņemšana un to izvietošana Vietnē un Pārziņa sociālajos tīklos. Dalībniekiem ir tiesības iebilst pret sevis fotografēšanu vai filmēšanu, savlaicīgi to norādot

pasākumos Pārziņa atbildīgajiem darbiniekiem.

Minēto datu apstrāde ir nepieciešama pētījumu popularizēšanai un publicitātes nodrošināšanai (kas ir nosacījums finansējuma saņemšanai) un šādu datu apstrādes tiesiskais pamats ir Regulas 6. panta 1. punkta f. apakšpunkts, kas nosaka, ka datu apstrāde ir likumīga, ja apstrāde ir vajadzīga pārziņa vai trešās personas legītīmo interešu ievērošanai.

5. Personas datu kategorijas

Personas datu kategorijas – vārds, uzvārds, personas kods, e-pasta vai pasta adrese, IP adrese, tālruņa numurs, ziņojama vai vēstules saturs, personas attēls (izskats, uzvedība), personas attēla vai video uzņemšanas vieta.

6. Personas datu saņēmēju kategorijas

Politikas 4.1. punktā minētie dati tiek izpausti tiem Pārziņa darbiniekiem, kam tie ir nepieciešami tiešo pienākumu veikšanai, lai izpildītu vai noslēgtu attiecīgu pakalpojumu sniegšanas līgumu.

Politikas 4.2. punktā minētie dati tiek publicēti mājas lapā, sociālajos tīklos un ir pieejami neierobežotam personu lokam.

Iegūstot un izmantojot personu datus, Pārzinis daļēji izmantoj ārējo pakalpojumu sniedzēju pakalpojumus, kuri saskaņā ar līgumu stingri ievēro Pārziņa norādījumus.

7. Datu subjektu kategorijas

Datu subjektu kategorija – darbinieki, aptauju, konferenču un citu pasākumu dalībnieki un viesi, sadarbības partneri un to darbinieki, Vietnes apmeklētāji.

8. Datu nodošana ārpus Latvijas

Saņemtie dati netiek nodoti ārpus Latvijas, Eiropas Savienības vai Eiropas ekonomiskās zonas, kā arī netiks nodoti nevienai starptautiskai organizācijai, ja vien to neparedz kāda projekta nosacījumi un par to datu subjekti ir informēti, sniedzot savu piekrišanu.

9. Datu glabāšanas ilgums

Ja norādījumos par datu aizsardzību nav minēts citādi, mēs personu datus izdzēšam vēlākais trīs mēnešus pēc tam, kad vairs nav spēkā sākotnējais datu saglabāšanas iemesls, izņemot gadījumus, ja mūsu tiesiskais pienākums ir arī turpmāk saglabāt šos datus (piemēram, bet ne tikai, grāmatvedības uzskaites vai tiesvedības vajadzībām, pētījumu pārskatiem).

10. Datu subjekta piekļuve personas datiem

Datu subjektam ir tiesības mēneša laikā no attiecīga pieprasījuma iesniegšanas dienas saņemt informāciju par datu subjekta personas datiem, kas ir Pārziņa rīcībā.

Datu subjektam nav tiesību saņemt informāciju, ja šo informāciju aizliegts izpaust saskaņā ar likumu nacionālās drošības, valsts aizsardzības, sabiedrības drošības, krimināltiesību jomā, kā arī nolūka nodrošināt valsts finanšu intereses nodokļu lietas vai finanšu tirgus dalībnieku uzraudzību un makroekonomisko analīzi.

11. Tiesības iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei

Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei (Datu valsts inspekcijai). Dokumentus Datu valsts inspekcijā pieņem, izmantojot pastu, elektronisko pastu (ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus), kā arī tos var iesniegt Elijas ielā 17, Rīgā, LV-1050. Datu valsts inspekcija pieņem elektroniskā pasta sūtījumus, kas saņemti uz elektroniskā pasta adresi info@dvi.gov.lv.