




Latvijas Valsts Mežzinātnes institūta
“Silava” bibliotēkas
elektroniskā kataloga izmantošanas
iespējas



Elektroniskajā katalogā ir iespējams attālināti:



- Meklēt sev interesējošo literatūru,
 - Pasūtīt sev interesējošu grāmatu, vai rezervēt to, ja tā jau kādam izsniegta,
 - Aplūkot savu lietotāja statusu – izsniegto literatūras avotu daudzumu, grāmatu atdošanas termiņu,
 - Lūgt grāmatu izsniegšanas termiņa pagarinājumu.
-
-

Literatūras meklēšana

Literatūras meklēšanu ir iespējams veikt:



LVMI “Silava” mājas lapā sadaļā Bibliotēka

- 1) (www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Grāmatu meklēšana → Ierakstu atlase → Atlases nosacījumi → Meklēt)
- 2) (www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Lietotāja konta pārskats → Meklēšana datu bāzēs → Atlases nosacījumi → Meklēt)

Grāmatu pasūtīšana un rezervēšana

Grāmatu pasūtīšanu ir iespējams veikt



LVMI “Silava” mājas lapā sadaļā Bibliotēka

- 1) (www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Grāmatu meklēšana → Pieslēgties)
 - 2) (www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Lietotāja konta pārskats → Lietotāja informācija)
-

1)

Autorizācija

Lietotājs: Bibliotekārs Lasītājs

Lietotājs:

Parole:

Teiet Alt+L



- Izvēlas **Lasītājs**,
- Ievada Lietotāja vārdu,
- Ievada Lietotāja paroli,
- Ieiet.

(Individuālo Paroli un Lietotājvārdu var saņemt bibliotēkā vienas darba dienas laikā)

Grāmatu pasūtīšana:



- Sameklē vajadzīgo grāmatu:
(Ierakstu atlase → Atlases nosacījumi → Meklēt),
- Atlasītajā sarakstā pozicionējas uz ieraksta,
- Veic darbību **Eksemplāri**,
- Veic darbību **Pasūtīt**.

Atlases nosacījumi	Ierakstu kopa	Eksemplāri	Izdevuma apraksts	Izdrukas	Anotācija
Autors: Mednis, Edvins Nosaukums: Rozes un asinis Eksemplāru skaits: 3					
Fonds	Adrese	Skaits	Pozīcija	Plaukta indekss	
+ Daļlīteratūra.Literatūrzinātne (AB)	Ventspils, Akmeņu iela 2, tel. 3623278	1	Plauktā	L	Pasūtīt
+ Krātuve (K)	Ventspils, Akmeņu iela 2, tel. 3623231	1	Plauktā	L	
+ Pārventas bibliotēka (2.F)	Ventspils, Lidotāju iela 11, tel.3680454	1	Plauktā	L	Pasūtīt

2)



Lietotāja informācija

🔒 Mainīt paroli ❌ Atslēgties Bibliotekāriem

Lietotāja autorizācija

Ievadiet lietotāja vārdu un paroli, lai varētu veikt grāmatu pasūtīšanu, termiņa pagarināšanu, redzēt savus datus par izsniegtajām un pasūtītajām grāmatām.

Lietotājs

Parole

Pieslēgties ⇨

Kas jādara, lai kļūtu par autorizētu bibliotēkas sistēmas lietotāju?

1. Jābūt bibliotēkas lasītājam.
2. Ar personu apliecinošu dokumentu (pase, autovadītāja apliecība, vienotā lasītāja karte) jāatnāk uz bibliotēku un abonementā jāpalūdz izveidot lasītāja autorizācijas datus - lietotāja vārdu un paroli.

- Ievada lietotāja vārdu,
- Ievada paroli,
- Pieslēgties.

(Iespējamie paziņojumi:

Nepareizi ievadīts lietotāja vārds vai parole. Svarīgi ir lielie, mazie burti.)

Grāmatu pasūtīšana:



- Sameklē vajadzīgo grāmatu:
(Meklēšana datu bāzēs → Atlases nosacījumi → Meklēt),
- Veic darbību **Eksemplāri**,
- Veic darbību **Pasūtīt**.

Bibliogrāfiskais apraksts **Elementu forma** UKMARC forma MARC 21 forma

Bibliogrāfiskais apraksts

Latvijas daba : Enciklopēdija / atb. red. Guntis Kavacs. - Rīga : Latvijas enciklopēdija, 1995. - (Latvija un latvieši).
2.sēj. Don - Kņ. - 255 lpp. : il. ISBN 5-89960-049-7

[Rezultātu saraksts](#)

Eksemplāri

Atrašanās vieta	Skaitis	Pieejamība	Adrese	Pasūtīšana
Valmieras centrālā bibliotēka	1	Plauktā	Rīgas iela 18, Valmiera; tel.42 22464	Pasūtīt
VCB lasītava Cēsu ielā 4	1	Plauktā	Cēsu iela 4, Valmiera; tālr. 42 07226	
Sēju pag. bibliotēka	1	Komplektēšana	"Sēju muiža", Sēji; tālr. 42 52380	
Bērzaines pagasta bibliotēka	1	Plauktā	"Pīlādži", Bērzaines pag.; 42 40415	
Vidzemes augstskolas bibliotēka	1	Izdota lasītājam uz mājām	Cēsu iela 4, Valmiera; tālr. 42 07226	Pēc 28.12.2005

Novietojums plauktā: **502(03)**

Pieejamība un pasūtīšana:



- Ja parādās uzraksts **Grāmatu var pasūtīt** → **Pasūtīt**,
- Ja redzams datums, grāmata jau ir izsniegta citam lasītājam un to var **rezervēt** pēc norādītā datuma – iestāties elektroniskajā rindā – sekojot komandām uz ekrāna.

Lietotāja statusa aplūkošana

Lietotāja statusu ir iespējams aplūkot:



- LVMI “Silava” mājas lapā sadaļā Bibliotēka
(www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu
bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Lietotāja
konta pārskats → Lietotāja informācija)
-
-

Lietotāja statusa aplūkošana:



- Parādās izsniegto, laikā nenodoto, rezervēto, pasūtīto grāmatu kopsavilkums,
 - Sarakstā pozicionējas uz ieraksta, kuru vēlas aplūkot.
-
-

Grāmatu izsniegšanas termiņa pagarināšana

Grāmatu izsniegšanas termiņu ir iespējams pagarināt:



- LVMI “Silava” mājas lapā sadaļā Bibliotēka
(www.silava.lv → Bibliotēka → Katalogs un datu bāzes → Silavas elektroniskais katalogs: Lietotāja konta pārskats → Lietotāja informācija)
-
-

Grāmatu termiņa pagarināšana



- Pozicionējas uz **Izsniegumi**,
 - Pie grāmatas, kuru nepieciešams pagarināt, kolonnā **Statuss** → **Prasīt pagarinājumu**.
- 1) Pagarināšanu var veikt tikai līdz atdošanas datumam,
 - 2) Laikā, kamēr tiek izskatīts pagarināšanas pieprasījums, redzams statuss „pagarinājuma pieprasījums”.
-



Tiekamies bibliotēkā!
